

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB

uzatvorená podľa § 269 ods. 2. zákona 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.

Článok I. Zmluvné strany.

1.1 Objednávateľ: Obec Huncovce

Sídlo: Hlavná 29/2, 059 92 Huncovce
Štatutárny zástupca: Ing. Peter Majerčák – starosta obce
IČO: 00326232
DIČ: 2020697151
Tel.: 052/4680432
IBAN : SK58 5600 0000 0016 1489 2001
Email: huncovce@huncovce.sk
Internetová stránka: <http://www.huncovce.sk>
(ďalej len „Objednávateľ“)

1.2 Poskytovateľ: Ing. Igor Firment

sídlo: Vansovej 1821/44, 064 01 Stará Ľubovňa
IČO: 34919627
DIČ: 1023292853
IBAN : SK90 8360 5207 0042 0546 7307
Majiteľ : Ing. Igor Firment
telefón, e-mail: +421910942367, info@ifconsulting.sk
Číslo ŽR: 710-2740
(ďalej len „Poskytovateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok II. Definícia pojmov

2.1 „Výzva“ je výzva na predkladanie žiadostí o finančný príspevok na podporu aktivít v rámci **Operačného programu Ľudské zdroje**, Prioritná os 5, Špecifický cieľ 5.1.3

Riadiaci orgán: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „RO“)

Sprostredkovateľský orgán: Ministerstvo vnútra (ďalej len „SO“)

Kód výzvy: **OPLZ-PO5-2020-4**

Zameranie: **Podpora vysporiadania majetkovoprávných vzťahov k pozemkom v obciach s prítomnosťou MRK postupom jednoduchých pozemkových úprav**

2.2 „Žiadosť“ je žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku /ŽoNFP/ na Realizáciu projektu spolu s povinnými prílohami, ktorú vypracuje Poskytovateľ.

2.3 „Zmluva o poskytnutí NFP“ právny úkon stanovujúci zmluvné podmienky, práva a povinnosti prijímateľa a poskytovateľa pri poskytnutí NFP na realizáciu aktivít projektu, ktoré sú predmetom schválenej ŽoNFP.

Článok III. Predmet zmluvy

3.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa spracovať pre Objednávateľa služby v rozsahu:

- **Vypracovanie ŽoNFP** v rámci Výzvy, pre projekt s názvom: „Vysporiadanie pozemkov v osade Huncovce“
a
- **Externé riadenie projektu** s názvom: „Vysporiadanie pozemkov v osade Huncovce“

3.2 Predmetom zmluvy je:

I. Vypracovanie ŽoNFP, ktorá pozostáva z:

- poradenstva Objednávateľovi pri získavaní povinných príloh
- formulácia cieľov a aktivít projektu
- vypracovanie kompletnej Žiadosti v povinných formulároch a v systéme ITMS 2014+
- vypracovanie rozpočtu podľa poskytnutých podkladov Objednávateľa
- spracovanie všetkých relevantných príloh projektu, sumarizovanie a kontrola formálnej správnosti všetkých povinných príloh
- konzultačnej a poradenskej činnosti, vrátane komunikácie so SO
- príprava podkladov k doplneniu žiadosti v prípade doručenia výzvy na doplnenie
- vypracovanie žiadosti v ďalších kolách, v prípade neúspešnosti žiadosti v danom kole.

II. Externé riadenie projektu pozostávajúce z nasledujúcich činností:

- riadenie aktivít projektu, administratívne a finančné riadenie projektu
- koordinácia všetkých činností spojených s realizáciou projektu
- koordinácia odborného personálu
- komunikácia s osobou poverenou realizáciou verejných obstarávaní
- komunikácia s dodávateľmi služieb
- vypracovanie všetkých monitorovacích správ
- zabezpečenie publicity a informovanosti projektu
- vypracovania žiadostí o platbu /ŽoP/ vrátane príloh, ich predkladanie na SO.
- vypracovanie žiadostí o zmenu / v prípade potreby/
- komunikácie so združením účastníkov pozemkových úprav, správnymi orgánmi, vlastníckmi pozemkov.

Článok IV. Čas plnenia zmluvy.

4.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú . Termíny plnenia zmluvy v rozsahu podľa článku III. tejto zmluvy sú dojednané nasledovne:

4.1.1 Začiatok plnenia: dňom nasledujúcim po podpise tejto zmluvy

4.1.2 Účinnosť zmluvy: deň nasledujúci po dni zverejnenia zmluvy na webe obce

- 4.1.3 Ukončenie plnenia: do úplného finančného vysporiadania projektu
- 4.1.4 Objednávateľ je povinný poskytnúť všetku podpornú dokumentáciu vrátane povinných príloh najneskôr 5 pracovných dní pred termínom odovzdania Žiadosti

Článok V.

Súčinnosť zo strany objednávateľa.

- 5.1** Podmienkou pre riadne a včasné splnenie termínov plnenia zo strany Poskytovateľa je poskytnutie súčinnosti zo strany Objednávateľa v takej forme, ako to predpokladá táto zmluva, ako to požaduje poskytovateľ vo výzve urobenej v ústnej, písomnej alebo elektronickej forme.
- 5.2** Poskytnutím súčinnosti zo strany Objednávateľa v zmysle tejto zmluvy sa rozumie najmä včasné odovzdanie vyžiadaných podkladov.
- 5.3** Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením záväzku ak mu Objednávateľ neposkytol potrebnú súčinnosť.
- 5.4** Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb ak Objednávateľ ani na písomné požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné doklady a súčinnosť.

Článok VI.

Odmena za poskytnuté služby.

- 6.1** Cena za poskytnuté služby v rozsahu vymedzenom v článku III tejto zmluvy je:

Špecifikácia predmetu zmluvy	I. Vypracovanie ŽoNFP	II. Externé riadenie projektu
Cena za 1 hodinu poskytovania služby bez DPH	13,80 €	13,80 €
Cena za 1 hodinu poskytovania služby s DPH	13,80 €	13,80 €
Celkový počet hodín poskytovania služby	60,00 hod	190,00 hod
Celková cena v EUR bez DPH	828,00 €	2 622,00 €
Celková cena v EUR s DPH	828,00 €	2 622,00 €
Cena celkom bez DPH	3 450,00 €	
Cena celkom s DPH	3 450,00 €	

Poskytovateľ nie je platcom DPH

- 6.2** Úhrady za poskytnuté služby budú realizované na základe vystavených faktúr za každú časť plnenia na základe predložených pracovných výkazov, so splatnosťou 30 dní.

- 6.2.1 Faktúra za časť **I. Vypracovanie ŽoNFP**, bude vystavená pri dodaní predmetu zmluvy. /doručenie Žiadosti na SO/
- 6.2.2 Faktúry za časť **II. Externé riadenie projektu**, budú vystavené po ukončení jednotlivých etáp projektu.
- 6.3 V cene odmeny sú zarátané všetky náklady, ktoré Poskytovateľ v súvislosti s poskytovaním odborných služieb podľa tejto zmluvy vynaloží.
- 6.4 Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za vo výške 0,05 % z celkovej nezaplatennej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.

Článok VII. Zánik zmluvy.

- 7.1 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
- 7.1.1 Objednávateľ neposkytne súčinnosť pri poskytovaní odborných služieb
- 7.1.2 Objednávateľ nezaplatí odmenu za poskytovanie odborných služieb
- 7.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
- 7.2.1 Poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním odborných služieb
- 7.2.2 Poskytovateľ nebude poskytovať odborné služby na dostatočnej odbornej úrovni a v zmysle pokynov Objednávateľa
- 7.3 Zmluva zanikne aj vzájomnou písomnou dohodou oboch zmluvných strán ku dňu uvedenom v dohode.
- 7.4 V prípade, že Objednávateľovi nebude schválený „NFP“ s konečnou platnosťou /nebude vyhlásené ďalšie kolo/ končí platnosť Zmluvy dňom, kedy SO rozhodne o zamietnutí/neschválení žiadosti.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia.

- 8.1 Zmluvné strany dohodli, ako podmienku platnosti tejto Zmluvy, ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu a dohodu o celom obsahu podpísanú obidvoma zmluvnými stranami.
- 8.2 Zmeny a doplnky tejto Zmluvy je možné robiť len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.

- 8.3 Poskytovateľ musí strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/audit a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 8.4 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená podať návrh na vyriešenie sporu príslušnému súdu Slovenskej republiky.
- 8.5. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkové vzťahy založené touto dohodou, ako aj záväzkové vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka SR a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 8.6 Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých Poskytovateľ obdrží dve vyhotovenia a Objednávateľ dve vyhotovenia.
- 8.7 Účastníci Zmluvy týmto vyhlasujú, že túto Zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a Zmluva zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V Starej Ľubovni, dňa: 15.10.2020

V Huncovciach, dňa: 15.10.2020


.....
Poskytovateľ: Ing. Igor Firment


.....
Objednávateľ: Ing. Peter Majerčák
starosta obce